



Št. dokumenta: 900-4/2021/1

Datum: 04.10.2021

ZAPISNIK

2. redne seje SVETA ZAVODA Centra Gustava Šiliha Maribor, ki je bila 29.09.2021, s pričetkom ob 14.00 uri v zbornici Centra Gustava Šiliha Maribor.

Prisotni: ga. Alenka Kralj, ga. Vanja Ropič, ga. Dragana Guzina, g. Martin Benko, g. Rok Lešnik, ga. Anica Rošker Breg, ga. Nuša Gradišnik, ga. Sara Dravčbaher

Opravičeno odsotni: ga. Anka Fingušt, ga. Jasna Kanižar

Drugi vabljeni:

- ga. Milojka Sevšek, ravnateljica,
- ga. Simona Bergauer, predstavnica SVIZ,
- ga. Bojana Rojs, tajnica VIZ.

Lista prisotnosti je priloga tega zapisnika in je vložena v arhiv.
Seja Sveta zavoda se je pričela ob 14.00 uri.

K 1

Ugotovitev sklepčnosti in obravnava ter potrditev dnevnega reda.

Dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in obravnava ter potrditev dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika 1. redne seje
3. Zaključno poročilo OŠ Gustava Šiliha Maribor za šolsko leto 2020/21
4. Letni delovni načrt Centra Gustava Šiliha Maribor za šolsko leto 2021/22
5. Publikacija POPP za šolsko leto 2021-2022
6. Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2020-2021
7. Vzgojni načrt OŠPP in PPVI Gustava Šiliha Maribor
8. Vzgojni načrt DAS
9. Hišni red enote DAS
10. Razvojni načrt
11. Akcijski načrt za šolsko leto 2021-2022
12. Izračun stroškovne cene kosila
13. Pobuda predsednici Sveta zavoda za pričetek postopka izvolitev novih članov v Svet zavoda
14. Pobude in predlog
15. Razno

Predsednica Sveta zavoda je pozdravila navzoče. Ugotovila je, da je seja sklepčna. Na seji Sveta zavoda je bilo prisotnih 8 članov.

Predsednica Sveta zavoda predlagala, da se seja Sveta zavoda snema z zvočnim zapisom. Predlog je bil soglasno sprejet:

1. sklep 2. seje: Člani Sveta zavoda so potrdili snemanje seje z zvočnim zapisom.

Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

Predsednica Sveta zavoda je predlagala, da se 2. točka dnevnega reda dopolni s potrditvijo zapisnika korespondenčne seje, tako da se glasi 2. točka dnevnega reda Pregled in potrditev zapisnika 1. redne seje in korespondenčne seje.

Člani Sveta zavoda so se s predlogom soglasno strinjali.

2. sklep 2. seje: Člani Sveta zavoda potrdijo dnevni red 2. redne seje Sveta zavoda Centra Gustava Šiliha Maribor z dopolnitvijo 2. točke

Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 2

Pregled in potrditev zapisnika 1. redne seje in korespondenčne seje

Predsednica Sveta zavoda je vprašala, ali ima kdo kakšno pripombo na zapisnika 1. redne seje in korespondenčne seje.

G. Martin Benko je povedal, da so ga na 1. seji Sveta zavoda šteli kot neupravičeno odsotnega, vendar vabila na sejo ni prejel in se je zaradi tega ni udeležil. Prosil je, da se ga, v zapisniku 1. redne seje Sveta zavoda, izbriše iz seznama neupravičeno odsotnih.

Opozoril je, da je potrebno zapisnik najprej potrditi, šele nato se ga lahko objavi na spletni strani.

3. sklep 2. seje: Člani Sveta zavoda so potrdili zapisnik 1. redne seje in korespondenčne seje s predlagano dopolnitvijo zapisnika 1. redne seje.

Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 3

Zaključno poročilo OŠ Gustava Šiliha Maribor za šolsko leto 2020/21

Zaključno poročilo OŠ Gustava Šiliha Maribor za šolsko leto 2020/21 so člani Sveta zavoda prejeli skupaj z vabilom.

Ravnateljica, ga. Milojka Sevšek, je pozdravila navzoče in predstavila Zaključno poročilo OŠ Gustava Šiliha za šolsko leto 2020/2021. Pri predstavitvi učno vzgojnega dela je povedala, da se je v šolskem letu 2020/2021 izvajalo učno vzgojno delo v: 14 oddelkih osnovne šole s prilagojenim programom OŠPP – 107 učencev, 5 oddelkov OPB – 80 učencev, 21 oddelkih vzgoje in izobraževanja PP – 129 otrok in mladostnikov, 6 oddelkih PP OPB – 102 otrok in mladostnikov, 8 predšolskih oddelkih s prilagojenim programom 48 otrok.

Ravnateljica je povedala, da so v mesecu novembru in decembru zaradi Covid 19 delali na daljavo, kasneje pa so vso šolsko leto imeli na šoli posebne ukrepe, ki so se pogosto tudi spreminjali.

Izpostavila je 50. let Posebnega programa OŠ Gustava Šiliha Maribor in projekt »50 km za 50 let«, ki je zelo dobro uspel ter strokovni center Kompas, ki deluje kot del dejavnosti Osnovne šole Gustava Šiliha Maribor.

Na kratko je predstavila realizacijo prioritarnih nalog zastavljenih v šolskem letu 2019/2020.

Povedala je, da se je v letošnjem šolskem letu skupaj z MIZŠ in MOM izpeljala že nekaj let načrtovana pripojitev Doma Antona Skale k šoli. Tako se je 1.9.2021 šola preimenovala v Center Gustava Šiliha Maribor, na kar smo ponosni, saj z vsemi našimi programi in dejavnostmi že nekaj let nismo samo šola, ampak center za vzgojo, izobraževanje, usposabljanje in svetovanje.

Ravnateljica je še izpostavi dobro timsko delo vseh zaposlenih in sodelovanje z zunanjimi institucijami (Zavod za šolstvo, Mestna občina Maribor, Ministrstvo za izobraževanje in šport, šole, društva, domovi za starejše itd.) ter se zahvali za večje pridobljene donacije s strani donatorjev.

Prisotni na poročilo niso imeli pripomb in vprašanj.

4. sklep 2. seje: Člani Sveta zavoda so potrdili Zaključno poročilo za leto 2020/2021.
Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 4

Letni delovni načrt Centra Gustava Šiliha Maribor za šolsko leto 2021/22

Letni delovni načrt Centra Gustava Šiliha Maribor za šolsko leto 2021/22 so člani Sveta zavoda prejeli skupaj z vabilom.

Ga. ravnateljica je na kratko predstavila spodaj navedene prednostne naloge za šolsko leto 2021/2022:

1. Spodbujanje profesionalnega in osebnega razvoja;
2. Skrb za varno in spodbudno okolje za učence in zaposlene;
3. Razvijanje socialnih veščin pri učencih;
4. Investicije; - menjava luči na šoli - menjava stavbnega pohištva na šoli - ureditev prezračevanja v šolski kuhinji - ureditev zunanjih napisov in tabel - ureditev dvigala v DASu - nabava kombija v DASu - nabava nove hladilne omare in gostinskega univerzalnega stroja v DASu - nabava likalne postaje v DASu - pleskanje in brušenje parketov v nekaj prostorih - nabava nekaj šolskega pohištva

V nadaljevanju je ga. ravnateljica predstavila projekte, ki se bodo odvijali v letošnjem šolskem letu in bodo otrokom omogočili pridobivanje socialnih spretnosti in izkušenj, ki jim bodo koristile pri vključevanju v širše okolje.

Prisotni na Letni delovni načrt niso imeli pripomb ali vprašanj.

5. sklep 2. seje: Člani Sveta zavoda so potrdili Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022.
Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 5

Publikacija POPP za šolsko leto 2021-2022

Publikacijo so člani Sveta zavoda prejeli skupaj z vabilom po pošti.

Ga. ravnateljica je povedala, da so Predšolski oddelki s prilagojenim programom zelo pomembni in da jih obiskuje veliko število otrok.

Prisotni na publikacijo niso imeli pripomb ali vprašanj.

6. sklep 2. seje: Člani Sveta zavoda so potrdili Publikacijo POPP za šolsko leto 2021/2022.
Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 6

Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2020-2021

Samoevalvacijsko poročilo za leto 2020/2021 so prisotni prejeli skupaj z vabilom. Ravnateljica zavoda, ga. Milojka Sevšek na kratko povzame spodaj navedene prednostne naloge za šolsko leto 2021/2022:

- Razvijanje digitalnih kompetenc učiteljev za delo na daljavo in vzpostavitev ustreznega spletnega okolja
- Razvijanje digitalnih kompetenc učencev
- Skrb za zdravo in varno okolje v šoli

Prisotni na poročilo niso imeli pripomb in vprašanj.

7. sklep 2. seje: Člani Sveta zavoda so potrdili Evalvacijsko poročilo za šolsko leto 2021/2022..
Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 7

Vzgojni načrt OŠPP in PPVI Gustava Šiliha Maribor

Vzgojni načrt OŠPP in PPVI Gustava Šiliha Maribor so člani Sveta zavoda prejeli skupaj z vabilom po pošti.

Gospa ravnateljica je člane Sveta zavoda seznanila z vzgojnim načrtom OŠPP in PPVI Gustava Šiliha Maribor in povedala, da v letošnjem šolskem letu ni sprememb.

Prisotni niso imeli pripomb in vprašanj.

8. sklep 2. seje: Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili Vzgojni načrt OŠPP in PPVI Gustava Šiliha Maribor.

Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 8 IN K 9

Vzgojni načrt DAS in hišni red enote DAS

Vzgojni načrt DAS in hišni red enote DAS so člani Sveta zavoda prejeli skupaj z vabilom po pošti.

Gospa ravnateljica je povedala, da sta vzgojni načrt DAS in hišni red enote DAS ostala ločena od vzgojenega načrta šole.

Prisotni niso imeli pripomb in vprašanj.

9. Sklep 2. seje: Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili Vzgojni načrt DAS in hišni red enote DAS.

Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI:

K 10 in K 11

Razvojni načrt in akcijski načrt za šolsko leto 2021/2022

Razvojni načrt in akcijski načrt za šolsko leto 2021/2022 so člani Sveta zavoda prejeli skupaj z vabilom po pošti.

Ravnateljica je članom Svet zavoda predstavila razvojni načrt za obdobje od 2017/2018 do 2022/2023 in akcijski načrt za šolsko leto 2021/2022. Povedala je, da so pri oblikovanju sodelovali delavci šole, učenci in starši.

Prisotni niso imeli pripomb in vprašanj.

10. Sklep 2. seje: Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili Razvojni načrt.

Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI:

11. Sklep 2. seje: Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili akcijski načrt za šolsko leto 2021/2022.

Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI:

K 12

Izračun stroškovne cene kosila

Izračun stroškovne cene kosila so člani Sveta zavoda prejeli skupaj z vabilom po pošti.

Po besedah ravnateljice se cena šolskega kosila z novim šolskim letom ni spremenila in po izračunu organizatorke prehrane – vodje šolske prehrane, cena malega kosila znaša 1,42 EUR na dan, cena velikega kosila znaša 1,70 EUR na dan in cena malice 0,80 EUR na dan.

Prisotni na cene kosila in malice niso imeli pripomb.

12. sklep 11. seje: Člani Sveta potrjujejo cene malic in kosila v Centru Gustava Šiliha Maribor.

Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 13

Pobuda predsednici Sveta zavoda za pričetek postopka izvolitev novih članov v Svet zavoda

Na osnovi 12. člena Odloka o ustanovitvi vzgojno- izobraževalnega zavoda Center za vzgojo, izobraževanje, usposabljanje in svetovanje Gustava Šiliha Maribor, ki pravi, da je v Svetu zavoda pet predstavnikov delavcev zavoda, od tega:

- en predstavnik izvoljen izmed delavcev organizacijske enote (volilne enote) Predšolska vzgoja,
 - en predstavnik izvoljen izmed delavcev organizacijske enote (volilne enote) Osnovna šola,
 - en predstavnik izvoljen izmed delavcev organizacijske enote (volilne enote) Dodatna strokovna pomoč v osnovnih šolah in vrtcih
 - en predstavnik izvoljen izmed delavcev organizacijske enote (volilne enote) Dom Antona Skale,
 - en predstavnik izvoljen izmed administrativno-računovodskih delavcev, tehničnih delavcev zavoda in ostalih delavcev, ki niso strokovni delavci zavoda (skupna volilna enota).
- Je ravnateljica zavoda gospa Milojka Sevšek, dala pobudo predsednici Sveta zavoda za pričetek postopka volitev predstavnikov zaposlenih v Svet zavoda.

V skladu z 41.členom Odloka o ustanovitvi vzgojno- izobraževalnega zavoda Center za vzgojo, izobraževanje, usposabljanje in svetovanje Gustava Šiliha Maribor, se novi Svet zavoda oblikuje do 1.12.2021.

Predsednica Svet zavoda je predlagala, da se volitve izvedejo:

- v sredo, 3.11.2021, predčasne volitve – v zbornici šole in
- v sredo, 10.11.2021, volitve – v jedilnici šole.

Člani Sveta zavoda so se s predlogom soglasno strinjali.

13. sklep 2. seje: Člani Sveta zavoda so se soglasno strinjali in potrdili volitve predstavnikov zaposlenih v Svet zavoda, ki bodo potekale v sredo, 3.11.2021 (predčasne volitve) in v sredo, 10.11.2021, (volitve).

Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 14 in K 15

Pobude in predlogi, razno

Gospod Martin Benko je predlagal, da se Poslovnik o delu Sveta zavoda posodobi. Predlagal je, da člani Sveta zavoda do naslednje seje podajo svoje predloge in pripombe.

Opozoril je na napačno zapisan 4. člen Poslovnika o delu Sveta zavoda -»Kandidata za predsednika sveta in njegovega namestnika lahko predlaga vsak član sveta in tudi vodstvo zavoda«. Obrazložil je, da predsednika sveta ne more in ne sme predlagati vodstvo zavoda. Prav tako je opozoril na 17. člen poslovnika v katerem piše, da se seje Sveta zavoda praviloma sklicujejo v delovnem času ali po dogovoru s člani Sveta zavoda na prvi seji. Povedal je, da 14. ura ni primerna za sejo, saj se je nekateri člani Sveta zavoda zaradi službenih obveznosti ne morejo udeležiti.

Razvila se je debata glede primerne dneva in ure za seje Sveta zavoda.

14. sklep 2. seje: Člani Sveta zavoda so se strinjali, da bodo prihodnje seje Sveta zavoda v torek ob 17. uri.

Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

Seja Sveta zavoda je bila zaključena ob 15.25 uri.

Zapisničarka:

Bojana Rojs



Overovateljja:

Nuša Gradišnik



Rok Lešnik



Predsednica Sveta zavoda:

Sara Dravčbaher





LISTA PRISOTNOSTI

2. REDNA SEJA SVETA ZAVODA CENTRA GUSTAVA ŠILIIHA MARIBOR

DATUM: 29.9.2021

ČLANI SVETA ZAVODA

1.	Alenka Kralj	<i>Kralj</i>
2.	Vanja Ropič	<i>Ropič</i>
3.	Dragana Guzina	<i>Guzina Dragana</i>
4.	Anka Fingušt	
5.	Jasna Kanižar	
6.	Martin Benko	<i>Benko</i>
7.	Rok Lešnik	<i>Lešnik</i>
8.	Anica Rošker Breg	<i>Rošker Breg</i>
9.	Nuša Gradišnik	<i>Gradišnik</i>
10.	Sara Dravčbaher	

OSTALI VABLJENI

1.	Milojka Sevšek, ravnateljica	<i>Sevšek</i>
2.	Simona Bergauer, predstavnica SVIZ	<i>Bergauer</i>
3.	Bojana Rojs, tajnica VIZ	<i>Rojs</i>