



Št. dokumenta: 900-1/2024/1
Datum: 30.09.2024

ZAPISNIK

1. redne seje SVETA ZAVODA Centra Gustava Šiliha Maribor, ki je bila 26.09.2024,
s pričetkom ob 15.30 uri v zbornici Centra Gustava Šiliha Maribor.

Prisotni člani Sveta zavoda: ga. Nuša Gradišnik, g. Rok Lešnik, g. Andrej Kociper, ga. Anica Rošker Breg, ga. Saša Kovačec, ga. Janja Korošec, ga. Vanja Ropič, ga. Dragana Guzina, ga. Majda Šumrada - Harc in ga. Jasna Kanižar.

Neopravičeno odsotna: ga. Anka Fingušt.

Drugi vabljeni:

- ga. Milojka Sevšek, ravnateljica.

Lista prisotnosti je priloga tega zapisnika in je vložena v arhiv.
Seja Sveta zavoda se je pričela ob 15.30 uri.

K 1

Po pozdravu navzočim in ugotovljeni sklepčnosti je bil na predlog predsednice Sveta zavoda go. Saše Kovačec soglasno sprejet predlagan dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in obravnava ter potrditev dnevnega reda.
2. Potrditev zapisnika zadnje seje Sveta zavoda iz dne 3.6.2024.
3. Zaključno poročilo Centra Gustava Šiliha Maribor za šolsko leto 2023/24.
4. Letni delovni načrt Centra Gustava Šiliha Maribor za šolsko leto 2024/25.
5. Publikacija POPP za šolsko leto 2024/25.
6. Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2023/24.
7. Vzgojni načrt OŠPP in PPVI.
8. Vzgojni načrt DAS.
9. Razvojni načrt.
10. Stroškovna cena kosila za učence za šolsko leto 2024/25.
11. Predlog cenika za prodajo blaga in storitev na trgu (malica, kosilo, večerja).
12. Odpis terjatev.
13. Pobude in predlogi.
14. Razno.

1. sklep 1. seje: Člani Sveta so z dvigom rok potrdili dnevni red.

Izid glasovanja: ZA: 10 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0



K 2

Predsednica Sveta zavoda je povzela zapisnik 4. redne seje, ki je potekala 3.6.2024.

2. sklep 1. seje: Člani Sveta so z dvigom rok potrdili zapisnik 4. redne seje z dne 3.6.2024 v predlagani vsebini.

Izid glasovanja: ZA: 10 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

S strani predsednice Sveta zavoda je bil ponovno podan predlog, da bi se ura pričetka sej Sveta zavoda prestavila na 15.30 uro in dan v tednu na četrtek. Prisotni člani Sveta zavoda so se s predlogom strinjali, zato je bil soglasno sprejet

3. sklep 1. seje: Prihodnje seje Sveta zavoda Centra Gustava Šiliha Maribor bodo ob četrkih in sicer ob 15.30 uri.

Izid glasovanja: ZA: 10 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 3

Ravnateljica, ga. Milojka Sevšek, je pozdravila navzoče in predstavila novo članico Sveta zavoda go. Majdo Šumrada – Harc, ki je naša nekdanja delavka - knjižničarka.

Zaključno poročilo Centra Gustava Šiliha Maribor za šolsko leto 2023/2024 so člani Sveta zavoda prejeli skupaj z vabilom, zato je ga. ravnateljica naredila kratek povzetek le tega in v njem izpostavila odmevni muzikal »Zvok iz glave« ter pohvalila dobro timsko delo vseh zaposlenih v sodelovanju z zunanjimi institucijami (Zavod za šolstvo, Mestna občina Maribor, Ministrstvo za izobraževanje in šport, šole, društva, domovi za starejše itd.).

Po razpravi je bil sprejet

4. sklep 1. seje: Člani Sveta so z dvigom rok potrdili Zaključno poročilo Centra Gustava Šiliha Maribor za šolsko leto 2023/2024. Zaključno poročilo je priloga k zapisniku.

Izid glasovanja: ZA: 10 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 4

Ravnateljica zavoda, ga. Milojka Sevšek obširno predstavi Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025, ki so ga prisotni prejeli skupaj z vabilom.

Kot prednostne naloge v njem izpostavi:

- razvijanje strokovnosti,
- bralna pismenost,
- investicije (ureditev prezračevanja v šolski kuhinji, zamrzovalna omara v šolski kuhinji, hladilna omara, univerzalni stroj in štedilnik v DAS-u, toplovodna kopel v šolski kuhinji, oprema za učilnice, energetska obnova fasade, dokončna obnova toplotne podpostaje, pralni stroj, univerzalni rezalni stroj, likalna postaja v DAS-u, razširitev šolske jedilnice, ureditev sanitarij v šoli, itd.).



Pove, da smo novo šolsko leto pričeli z večjim številom oddelkov na šolskem in posebnem programu in sicer skupno za 6 oddelkov več, kar skupaj predstavlja 442 otrok. Pozabit ne smemo na šolsko in vrtčevsko mobilno službo, ki v drugih zavodih izvaja dodatno strokovno pomoč. Zaradi povečanega števila oddelkov, ga. ravnateljica izpostavi prostorsko stisko, ki bi jo lahko v dogovoru z Mestno občino Maribor kmalu rešili z mobilnimi hiškami, ki bi stale pri DAS-u. Glavni skupni cilj je zadovoljstvo vseh zaposlenih, predvsem pa učencev in otrok s posebnimi potrebami.

V nadaljevanju je ga. ravnateljica predstavila projekte, ki se bodo odvijali v letošnjem šolskem letu in bodo otrokom omogočili pridobivanje socialnih spretnosti in izkušenj, ki jim bodo koristile pri vključevanju v širše okolje.

Prisotni na Letni delovni načrt niso imeli pripomb ali vprašanj.

Soglasno je sprejet

**5. sklep 1. seje: Člani Sveta potrjujejo Letni delovni načrt Centra Gustava Šiliha Maribor za šolsko leto 2024/2025.
Letni delovni načrt je priloga k zapisniku.**

Izid glasovanja: ZA: 10 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 5

Publikacijo POPP za šolsko leto 2024/2025 so člani Sveta zavoda prejeli skupaj z vabilom. Ga. ravnateljica je povedala, da so Predšolski oddelki s prilagojenim programom izrednega pomena in da jih obiskuje veliko število otrok.

Prisotni člani Sveta na publikacijo niso imeli pripomb ali vprašanj.

Soglasno je sprejet

6. sklep 1. seje: Člani Sveta potrjujejo Publikacijo POPP za šolsko leto 2024/2025. Publikacija POPP je priloga k zapisniku.

Izid glasovanja: ZA: 10 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 6

Samoevalvacijsko poročilo za leto 2023/2024 so prisotni prejeli skupaj z vabilom. Ravnateljica zavoda ga. Milojka Sevšek na kratko povzame samoevalvacijsko poročilo in izpostavi, da bomo nadaljevali z dosedanjimi aktivnostmi do konca šolskega leta, iskali še dodatne izboljšave in na koncu šolskega leta ovrednotili dosedanje cilje.

Prisotni na samoevalvacijsko poročilo niso imeli pripomb, zato je bil soglasno sprejet

7. sklep 1. seje: Člani Sveta potrjujejo samoevalvacijsko poročilo za leto 2023/2024. Samoevalvacijsko poročilo je priloga k zapisniku.

Izid glasovanja: ZA: 10 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0



K 7

Ravnateljica zavoda povzame Vzgojni načrt OŠPP in PPVI Centra Gustava Šiliha Maribor, ki so ga člani Sveta zavoda prejeli skupaj z vabilom. Gospa ravnateljica je člane Sveta zavoda seznanila z vzgojnim načrtom OŠPP in PPVI Gustava Šiliha Maribor in povedala, da v letošnjem šolskem letu ni večjih sprememb, razen na področju uporabe mobilne telefonije.

Članica Sveta zavoda, ga. Ropič, je povprašala o načinu reševanja morebitnega nasilja v zavodu in o obveščanju policije v tem primeru.

Po razpravi je bil sprejet

8. sklep 1. seje: Člani Sveta potrjujejo Vzgojni načrt OŠPP in PPVI Centra Gustava Šiliha Maribor. Vzgojni načrt je priloga k zapisniku.

Izid glasovanja: ZA: 10 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 8

Gospa ravnateljica je povedala, da je vzgojni načrt DAS-a del vzgojenega načrta zavoda. Prisotni na vzgojni načrt DAS niso imeli pripomb in vprašanj.

K 9

Ravnateljica je članom Svet zavoda predstavila Razvojni načrt za obdobje od 2022 do leta 2027, ki so ga člani Sveta zavoda prejeli skupaj z vabilom. Poudarila je, da so pri oblikovanju sodelovali vsi delavci šole, učenci in starši.

Vsi prisotni člani sveta so se s predstavljenimi vsebinami strinjali in ker ni bilo pripomb, je bil sprejet

9. sklep 1. seje: Člani Sveta zavoda so potrdili Razvojni načrt. Razvojni načrt je priloga k zapisniku.

Izid glasovanja: ZA: 10 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 10

Izračun stroškovne cene kosila za učence so člani Sveta zavoda prejeli skupaj z vabilom po elektronski pošti. Po besedah ravnateljice zavoda, ga. Milojke Sevšek se je cena šolskega kosila z novim šolskim letom dvignila, zaradi dviga cen elektrike, vode, živil in povečanega števila diet. Po izračunu organizatorke prehrane – vodje šolske prehrane, cena malega kosila znaša 3,43 EUR na dan in cena velikega kosila znaša 3,81 EUR na dan.

Prisotni na ceno kosila niso imeli pripomb.

Soglasno je bil sprejet:

10. sklep 1. seje: Člani Sveta zavoda so potrdili ceno kosila za učence. Izračun stroškovne cene kosila za učence je priloga k zapisniku.

Izid glasovanja: ZA: 10 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0



K 11

Predlog cenika obrokov šolske kuhinje Centra Gustava Šiliha Maribor in Pravilnik o dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu so člani Sveta zavoda prejeli skupaj z vabilom po elektronski pošti.

Izračun cene obrokov šolske kuhinje po upoštevanju stroškov živil, stroškov dela, materialnih stroškov, amortizacije opreme in tržne dejavnosti (5% dobička) znaša malica 3,00 EUR, kosilo v šoli 5,00 EUR in kosilo za domov 7,00 EUR.

Prisotni člani Sveta zavoda na predlog cenika za prodajo blaga in storitev na trgu niso imeli pripomb, zato je bil soglasno sprejet:

11. sklep 1. seje: Člani Sveta zavoda so potrdili predlog cenika za prodajo blaga in storitev na trgu. Predloga cenika obrokov šolske kuhinje je priloga zapisniku.

Izid glasovanja: ZA: 10 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 12

Gospa ravnateljica poda predlog sklepa o izdaji soglasja k odpisu terjatev – izknjiženje iz računovodskih evidenc za neuspešne tri izvršbe dolžnikov skupaj v višini 1.123,49 €.

12. sklep 1. seje: Člani Sveta zavoda so potrdili sklep o izdaji soglasja k odpisu terjatev – izknjiženje iz računovodskih evidenc v višini 1.123,49 €. Predlog sklepa je priloga zapisniku.

Izid glasovanja: ZA: 10 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0

K 13

Ni bilo pobud in predlogov.

K 14

Pod točko razno ni bilo razprave.

Seja Sveta zavoda je bila zaključena ob 16.10 uri.

Zapisničarka:

Irena Pregl

Verifikacijska komisija:

Janja Korošec

Rok Lešnik

Vanja Ropič



Predsednica Sveta zavoda:

Saša Kovačec

